Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Reunión fortalecimiento administrativo - pedagógico - operativo - social Formadores IED José Félix Restrepo	DD	MM	AA
ACTA No. N.A.		10	11	2023

LUGAR: COLEGIO JOSE FELIX RESTREPO SEDE B **HORA DE INICIO:** 10:00 **HORA FIN:** 11:00

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
MARCO ANTONIO LÓPEZ MERCHÁN	GESTOR IED	DEPORTES - IDRD
LEONARDO IBÁÑEZ CASTRO	FORMADOR FUTBOL DE SALÓN	DEPORTES - IDRD
ANGELA ANDREA PEÑA HERREÑO	FORMADORA VOLEIBOL	DEPORTES - IDRD
MARÍA LIGIA DIAZ RISCANEVO	FORMADORA TAEKWONDO	DEPORTES - IDRD
ANGELICA ROCHA MARÍN	FORMADORA ACTIVIDAD FÍSICA	DEPORTES - IDRD
GABRIEL ENRIQUE FUENTES PITALUA	FORMADOR BALONCESTO	DEPORTES - IDRD
JESSICA ALEXANDRA YARA	FORMADORA GIMNASIA	DEPORTES - IDRD

ORDEN DEL DIA

1. INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES	**4. CUALIFACION COMPONENTE PSICOSOCIAL**
2. SIM	**5. REUNION PEDAGÓGICA**
3. VACACIONES RECREO DEPORTIVAS	**6. VARIOS**

TEMAS TRATADOS

El gestor IED Marco López quien convoca a reunión, da la bienvenida y los temas a tratar durante la reunión.

1. INFORME MENSUAL DE ACTIVIADES: Se solicta por parte del gestor IED Marco Lopez al grupo de formadores, informe mensual de activudades, que se gun correo enviado desde buzon tec del proyecto jornada escolar complementaria del IDRD, las fechas de entrega son del 17 al 20 de noviembre de 2023, por lo tanto se solicita a los formadores el cargar el informe mensual de activiades de noviembre para el dia 19 de noviembre de 2023 hasta las 8:00 pm. En el informe se debe dar avanca, evidencia y ubicacion de cada una de las acciones desarrolladas durante el mes de noviembre de 2023, asi mismo de debe dejar los valores pagados de parafiscales que correspondan con la planilla de pago.

2. SIM: Se manifiesta por parte del Gesrtor IED que el dia 17 de noviembre de 2023 se debe dejar listo el sistema de informacion misional en cuanto a la ejecucion de las sesiones de clase, en las que se debe reportar la asistencia de los escolares a las sesiones de clase; esto con el fin de poder gebnerar el reporte de sesiones de clase del mes de noviembre de 2023 y asi el poder anexarlo al informe mensual de actividades.

3. FORMULARIO VACACIONES RECREODEPORTIVAS: Se orienta al grupo de formadores el diligenciar formulario de registro de las vacaciones recreo deportivas a desarrollarse en la ultima semana de noviembre y en la primera semana de diciembre, por lo tanto se debe hacer el registro esto con el fin de que el area de eventos consolide la informacion y asigne el parque de ejecucion a cada formador. A la espera de asignacion de parques para el grupo de formadores.

4. CUUALIFIACION COMPONENTE PSICOSOCIAL: Se informa a los formadores por parte del Gestor IED para el dia 20 de noviembre de 2023 se tiene programada cualifiacion del componente psicosocial, en instalaciones del CEFE San Cristobal a la 1:00 pm, por lo tanto las asistencia es de obligatorio cumiliniento y de la cual se debe dejar evidencia de asistencia.

5. El gesto4r IED manfiesta al grupo de formadores para el dia 23 de noviembre de 2023 encuentro de socialicacion pedagogica de informe final del oroceso de arminizacion y articulacion curricular en la sed B, del colegio Jose Felix Restrepo a las 11:00 am.

6. Varios: En la semana del 20 al 24 de noviembre de 2023, se desarrollarn reuniones de indole pedagogico y oprativo con los formadores, y asi dar por terminado el proceso en las IED. A la espera de confirmacion de dichos encuentros.

TEMAS TRATADOS

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	x	**NO**	

Observaciones

Se desarrolla la reunión de manera satisfactoria, en la que se logra abordar en su totalidad los temas propuestos abordar durante la misma y dando cumplimiento a las obligaciones contractuales de fortalecimiento técnico semanal al talento humano asignado. A pesar que la reunion se desarrollo de manera virtual, la asistencia se toma de manera fisica.

Siendo las 11:00 se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.**		
FIRMA	Marco Antonio López Merchan.	**FIRMA**	N.A	
NOMBRE	MARCO ANTONIO LÓPEZ	**NOMBRE**	N.A	
CARGO	Gestor IED	**CARGO**	N.A	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	MARCO ANTONIO LÓPEZ MERCHÁN

w

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: Reunion fortalecimiento tecnico semanal FECHA: 16/11/2023

HORA INICIAL 9:30 HORA FINAL 11:00 LUGAR Colegio JOSE FELIX IBERTRGO Sede B

No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD: ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO
1	Maria Ligia Diaz	Formadora	Deportes - IDRD				
2	Gabriel Estrada	Formador	Deportes - IDRD.				
3	Angela Pena H	Gestora	Deportes - IDRD				
4	Angelica Rocha	Formadora	Deportes - IDRD.				
5	LEONARDO BAEZ G.	FORMADOR	DEPORTES - IDRD				
6	Jessica Yara	Formador	Deportes - IDRD				
7	Marco Antonio Lopez	Gestor LOD	Deportes IDRD				
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos

Powered by CamScanner